



## Шенгенская виза **Работа во время студенческих каникул (§ 14 Положения о трудовой деятельности)**

1. По возможности распечатайте, пожалуйста, эту памятку и принесите её с собой на подачу документов.
2. Внимательно ознакомьтесь с изложенной в ней информацией и перечнем документов.
3. Затем укомплектуйте пакет Ваших документов и рассортируйте их в указанной последовательности.
4. Пометьте в распечатанном списке крестиком подаваемые Вами документы.
5. Просьба подавать документы без обложек и скрепок.

Ввиду своей загруженности и в интересах равного отношения ко всем заявителям визовый отдел принимает визовые ходатайства только в требуемой форме.

Все документы, памятки и анкеты Посольства бесплатны.

Полная информация о визовых процедурах опубликована на сайте Посольства [www.minsk.diplo.de](http://www.minsk.diplo.de)

Не позволяйте третьим лицам за пределами Посольства вносить изменения в анкеты и ни в коем случае не оплачивайте «консультации», предлагаемые ими в связи с визовым ходатайством либо предоставлением документов. Эти лица не участвуют в обработке нами визовых ходатайств и не обладают квалификацией, необходимой для предоставления грамотных консультаций.

Просьба учитывать следующее:

- Шенгенская виза для работы во время студенческих каникул может быть оформлена Посольством Германии в Минске только для работы на территории **Германии**.
- подача визового ходатайства возможна за шесть месяцев до запланированного начала поездки. Подавать ходатайство следует, как правило, не позднее 15 дней до начала поездки.
- Просьба заполнить онлайн-версию шенгенской анкеты и иметь при себе распечатку <https://videx.diplo.de/videx/visum-erfassung/#/videx-kurzfristiger-aufenthalt>
- подача ходатайства возможна принципиально только лично заявителем, исключения см. пункт 4
- обработка ходатайства может длиться до 14 календарных дней.
- Консульский сбор составляет для граждан Республики Беларусь 35,- евро и оплачивается при подаче документов наличными средствами. Банкноты должны быть новыми, не помятыми, не повреждёнными и без надписей.
- В случае отклонения визового ходатайства либо в случае его отзыва консульский сбор не возвращается.
- **Сопроводительные документы следует подавать на немецком либо английском языке или прилагать к ним соответствующий перевод.**
- подача неполного пакета документов может привести к отклонению ходатайства. Указание заведомо недостоверных сведений в документах тоже может стать причиной отклонения ходатайства.
- Посольство оставляет за собой право в отдельных случаях затребовать дополнительные документы.
- подача полного пакета документов не обосновывает правопритязаний на получение визы.
- Документы, поступившие в Посольство по почте или электронной почте, не могут быть приобщены к Вашему ходатайству, **если они не были запрошены Посольством**. Это касается также справок Центра трудоустройства Федерального агентства занятости.

**Необходимо предъявить следующие документы:**

**Отметьте крестиком в левой колонке, какие документы Вы предъявляете (X)**

1. Основные документы	
<input type="checkbox"/>	<b>Анкета</b> заполненная полностью, с собственноручной подписью в предусмотренном для этого месте. Примечание: если Вы заполняете онлайн-версию визовой анкеты, то подписи необходимо проставить в трёх предусмотренных для этого местах
<input type="checkbox"/>	<b>Две актуальные биометрические паспортные фотографии (не старше 6 месяцев)</b> Одну фотографию наклеить на анкету, другую приложить отдельно (она будет Вам возвращена после обработки ходатайства)
<input type="checkbox"/>	<b>Полис медицинского страхования</b> Дорожная медицинская страховка, действительная для всех шенгенских государств, со страховой суммой не менее 30.000 евро, покрывающая расходы на оказание экстренной медицинской помощи и/или экстренную госпитализацию в

	<p>учреждении здравоохранения, а также расходы в полном объёме при необходимости транспортировки на родину в случае заболевания или смерти.</p> <p>При ходатайстве на оформление визы с возможностью многократного въезда/выезда достаточно предъявить медицинское страхование на срок первой поездки.</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Паспорт и копия страниц с личными данными (напр., стр. 31-33 белорусского паспорта)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не менее 2-х свободных страниц для проставления виз (с пометкой „VISAS“);</li> <li>- срок действия не менее 3-х месяцев после завершения запрашиваемой поездки.</li> <li>- Для поездок в страны Шенгенского пространства могут использоваться лишь паспорта не более чем 10-летней давности, даже если они выданы на более длительный срок.</li> </ul> <p>Для лиц, не имеющих белорусского гражданства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вид на жительство в Республике Беларусь с одной копией <b>И (если требуется)</b></li> <li>- белорусская выездная виза с одной копией</li> </ul>
<b>2. Документы для подтверждения цели поездки</b>	
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- справка Центра трудоустройства Федерального агентства занятости (Zentrale Auslands- und Fachvermittlung der Bundesagentur für Arbeit (ZAV)) в оригинале с печатью и подписью + копия <b>И</b></li> <li>- приглашение с указанием точной продолжительности пребывания (даты) и места размещения в Германии</li> </ul> <p>– копия выписки из торгового реестра либо реестра отраслевого союза приглашающей стороны (актуальная распечатка „AD“ не старше одного года, которую можно запросить в участковом суде (Amtsgericht) по месту регистрации приглашающей организации либо через <a href="http://www.handelsregister.de">www.handelsregister.de</a> ) <b>или, при наличии,</b></p> <p>– регистрация приглашающего лица в качестве индивидуального предпринимателя (Gewerbeanmeldung) и актуальная выписка со счёта приглашающего лица.</p> <p style="border: 1px solid red; padding: 2px;"><b>Важно:</b> если лицо, подписавшее приглашение, не внесено в выписку из торгового реестра/реестра отраслевого союза, ему необходима доверенность лица, являющегося уполномоченным согласно выписке из реестра.</p>
<b>3. Документы о ситуации заявителя</b>	
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подтверждение учёбы в ВУЗе в оригинале, копия студенческого удостоверения <b>И</b></li> <li>- справка ВУЗа о датах студенческих каникул <b>или, при наличии,</b></li> <li>- для поездок в учебное время – справка об освобождении от занятий.</li> </ul>
<b>4. Подача визового ходатайства без личной явки</b>	
<p>при том условии, что Вы после 23.06.2015 сдавали отпечатки пальцев в Беларуси в визовом отделе одного из государств-членов Шенгенского соглашения <b>И</b> в течение последних 24 месяцев на законных основаниях получали и использовали не менее 2-х шенгенских виз с правом на однократный въезд либо одну шенгенскую визу со сроком действия один год или несколько лет.</p> <p><b>Посольство оставляет за собой право пригласить Вас дополнительно на интервью, если сочтёт это необходимым.</b></p>	
<input type="checkbox"/>	<p>Письменная, подписанная доверенность заявителя на имя лица, которое подаёт ходатайство вместо Вас.</p> <p>Для несовершеннолетних: Доверенность хотя бы одного родителя на имя лица, подающего ходатайство.</p>

**Посольство оставляет за собой право затребовать дополнительные документы.**

**Место для собственных записей:**